*„TERVEZET”*

Dunakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének

**…/2012. (….) számú önkormányzati rendelete**

**a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni, illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 48/2009. (IX.28.) rendelet (továbbiakban R.) módosításáról**

**1.§**

1. Az R. bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Dunakeszi Város Képviselő-testülete az 1993. évi III. tv-ben (továbbiakban Sztv.) előírt kötelezettségeinek eleget téve –a 25.§-ban, a 26.§-ban, a 32.§ (3) bekezdésében, a 33.§ (7) bekezdésében, a 37/A.§ (3) bekezdésében, a 45.§-ban, a 46.§-ban, a 62. § (2) bekezdésében és a 132.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján - a rászorultak méltányos érdekeinek és a város pénzügyi helyzetének figyelembevételével a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások szabályozására az alábbi rendeletet alkotja2:”

**2.§**

(1) Az R. 4.§ (1) bekezdésének a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A pénzbeli vagy természetbeni ellátás megállapítására irányuló kérelmet, illetve kezdeményezést a szükséges igazolásokkal és nyilatkozatokkal együtt Dunakeszi Város Polgármesteri Hivatalánál, a személy gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatásra irányuló kérelmet – a szolgáltatást nyújtó - intézmény vezetőjénél kell benyújtani.”

**3.§**

1. Az R. 4. § (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családtagjai, valamint a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók esetében az elbíráláshoz szükséges igazolást, amelyek az alábbiak lehetnek:

1. az Sztv. 4. § (1) bekezdésének i) pontja szerinti rendszeres pénzellátások esetében a folyósító szerv által kibocsátott igazolás
2. munkáltató által kiállított jövedelemigazolás,
3. egyéni vállalkozók esetén a jövedelem igazolására a Nemzeti Adó-és Vámhivatal által kibocsátott igazolás
4. gyermektartásdíjat megállapító jogerős bírósági ítélet másolata, illetve a gyermektartási díj összegéről a szülők között (peren kívül) létrejött megállapodás másolata,
5. az árvaellátást megállapító jogerős határozat másolata,
6. a lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadásáról szóló szerződés, vagy a bérleti díjat tartalmazó megállapodás,
7. az ösztöndíjat folyósító szerv által kiállított igazolás,
8. valamint minden olyan egyéb igazolás, amely alkalmas a tényleges jövedelem megállapítására.”

**4.§**

1. Az R. 14.§ (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az aktív korúak ellátására jogosult személy a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként köteles együttműködni az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalával és a dunakeszi Szociális Alapellátási Központtal.”

**5.§**

(1) Az R. 14.§ (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az aktív korúak ellátásának megállapítására vonatkozó kérelemhez csatolni kell a (7) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott személy esetében a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (a továbbiakban: Szakértői Bizottság) munkaképesség-csökkenés, az egészségkárosodás vagy az egészségi állapot minősítését tartalmazó, érvényes és hatályos legalább 30%-os mértéket megállapító szakhatósági állásfoglalását.”

1. Az R. 14. § (13) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13) 3 Az Sztv. 33. § (7) bekezdése, valamint a 132. § (4) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján aktív korúak ellátására az jogosult, akinek a lakókörnyezete a jogszabályban foglalt rendelkezéseken túl az alábbiaknak megfelel:

1. por- és parlagfű mentes,
2. a szemét tárolása megfelelő, zárt tárolóban, a mindenkori jogszabályokban foglaltaknak megfelelően (OTÉK) történik, szállítására a helyi szolgáltatóval érvényes szerződéssel rendelkezik,
3. az állattartás kizárólag a helyi rendeletben meghatározott módon történik,
4. az udvaron sem szerves, sem szervetlen hulladék nincs,
5. az ingatlan előtti közterület az önkormányzat helyi rendeletében (HÉSZ) meghatározottak szerint rendezett.

A fenti rendelkezések a lakókörnyezet típusától függően (családi ház, társasházi lakás, stb.) egyedileg értelmezendők. A lakókörnyezet állapotának felmérésére vonatkozó környezettanulmányt a Szociális Alapellátási Központ végzi.

Amennyiben:

1. a foglalkoztatást helyettesítő ellátásra jogosult személy lakókörnyezete - felszólítás ellenére - a fentieknek nem felel meg, abban az esetben az Sztv. 36.§ (2) bekezdésének d) pontja alapján az aktív korúak ellátására való jogosultsága megszüntetésre kerül;

b) a rendszeres szociális segélyre jogosult személy lakókörnyezete - felszólítás ellenére - a fentieknek nem felel meg, abban az esetben az Sztv. 37/B.§ (1a) bekezdésének megfelelően a rendszeres segély összegének folyósítása egy hónapra felfüggesztésre kerül. „

**6. §**

1. Az R. 17. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az Sztv. 64. § -ban foglaltakon túl a Szociális Alapellátási Központ - az Szt. 37/A. §-ában foglaltak szerint - a rendszeres szociális segélyben részesülők részére együttműködési programot dolgoz ki, melynek szempontjai:”

**7.§**

(1) Az R. 21.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A fogyatékosok nappali ellátása keretében a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatkora, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. A gondozásba vételről az 1/2000. (I.7.) SZCSM. rendelet 81.§ figyelembe vételével az intézmény vezetője dönt.”

**8.§**

(1) Az R. 23.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A szociális ellátás iránti kérelmet, írásban lehet előterjeszteni az intézmény vezetőjénél, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet (továbbiakban: R) figyelembe vételével.”

**9.§**

(1) Az R. 23.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szolgáltatás igénybevételének feltétele az előgondozás, a jövedelem és a vagyon vizsgálat, valamint a gondozási szükséglet vizsgálata. Az elhelyezésről az Önkormányzat szociális ügyekért felelős bizottsága dönt.”

**10.§**

Az R.

1. 11. § (7) bekezdésében az „élelmiszerutalványban” szövegrész helyébe a „tüzelőtámogatás formájában, a 11/A. §-ban foglaltaknak megfelelően” szöveg,
2. 14. § (1) bekezdésében „az Sztv. 37.§ (1) bekezdésének b.) és c.) pontja” szövegrész helyébe az „Sztv. 37.§ (1) bekezdésének b.) - d.) pontja” szöveg,
3. 14. § (3) bekezdésében az „aktív korúak ellátására jogosult” szövegrész helyébe az „aktív korúak ellátására jogosult, rendszeres szociális segélyben részesülő” szöveg,
4. 14. § (4) bekezdésében az „aktív korúak ellátására jogosult” szövegrész helyébe az „aktív korúak ellátására jogosult, rendszeres szociális segélyben részesülő” szöveg,
5. 27.§ (2) bekezdésében a „2 alkalommal” szövegrész helyébe az „1 alkalommal” szöveg,
6. 27. § (3) bekezdés e) pontja „Szociális, Egészségügyi Osztály és Gyámhivatal vezetője” szövegrész helyébe a „Közszolgálati Osztály és Gyámhivatal vezetője”, szöveg

    lép.

**11. §**

1. Hatályát veszti az R.
2. 3.§ (1) bekezdésének a) pontja,
3. 3.§ (2) bekezdésének f) pontja,
4. 14. § (2) bekezdésének b) és c) pontjai, (11) és (12) bekezdése,
5. 15.§ (4) bekezdésének a) pontja,
6. 20.§.,
7. 23.§(10) bekezdésének b) pontja,
8. 24.§ (2) bekezdése.
9. A R. 1-6. számú függelékei helyébe a jelen rendelethez csatolt 1-5.számú mellékletek lépnek.

**E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.**

**Dunakeszi, 2012.január…**

**dr. Molnár György                                                                      Dióssi Csaba**

**jegyző                                                                                  polgármester**

**Záradék:**

**A rendelet a mai napon kihirdetésre került.**

**Dunakeszi, 2012. ……………….**

**dr. Molnár György**

**jegyző**

1. számú melléklet

## KÉRELEM

### átmeneti segélyhez

|  |  |
| --- | --- |
| **Kérelmező:**  Név:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Születési név:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Szül. helye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Szül. idő: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Anyja neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Állampolgársága:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Lakhelye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Családi állapota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Társadalombiztosítási Azonosító Jel:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Telefonszám:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Házastárs / élettárs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Házastárssal – élettárssal kapcsolatban nyilatkozom: / megfelelő rész aláhúzandó!/**

Együtt élek – elváltam – külön élek – elhunyt

**Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó** (20 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező, 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, 25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató, valamint korhatárra tekintett nélkül tartósan beteg, fogyatékos vérszerinti, örökbefogadott, mostoha vagy nevelt gyermek) **adatainak felsorolása:**

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

**Segélykérelem indoklása :** ......................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

........................................................

kérelmező aláírása

# JÖVEDELEMNYILATKOZAT

**Jövedelemadatok: Forintban**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A jövedelmek típusai | A kérelmező  jövedelme  **NETTÓ** | A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme | **ÖSSZESEN** |
| **1** | Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb  jogviszonyból származó  jövedelem és táppénz |  |  |  |  |
| **2** | Nyugellátás, baleseti  nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |  |  |  |  |
| **3** | Társas és egyéni vállalkozásból  származó jövedelem |  |  |  |  |
| **4** | GYED, GYES, GYET |  |  |  |  |
| **5** | Családi pótlék, árvaellátás  gyermektartásdíj, stb. |  |  |  |  |
| **6** | Önkorm. és munkaügyi  szervek által folyósított  rendszeres pénzbeli ell.  (munkanélküli jár. rendsz. szoc. és nevelési segély, jöv. pótló támogatások stb.) |  |  |  |  |
| **7** | Egyéb jövedelem |  |  |  |  |
| **8** | ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM |  |  |  |  |
| **9** | A család által fizetett tartásdíj összege |  |  |  |  |

# A CSALÁD EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ JÖVEDELME: ...................................... Ft / hó

Lakás használatának jogcíme:

Saját tulajdon – albérlet – szívességi lakáshasználó – egyéb: ……………………………..

#### Lakás nagysága: ……………………. Szobák száma: …………………….

A család tulajdonában lévő.

a./ gépkocsi típusa: ………………. Szerzési ideje: …………………. Életkora: ………….

b./ egyéb – nem életvitelszerűen lakott – ingatlan :

címe: ……………………………………………………………. nagysága: …………………

szerzési ideje: …………………………………………… kb. forgalmi értéke: …………….

KÉRELMEZŐ NYILATKOZATAI:

1. **Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**
2. Tudomásul veszem, hogy a „Jövedelemnyilatkozat”-ban közölt adatok valódiságát,  a szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság tizenöt napon belül köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján - az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadójának alapját.
3. **Hozzájárulok a kérelemben közölt személyes adatok jogszabályban meghatározott kezeléséhez.**
4. **Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül nem csatolom az elbíráláshoz szükséges mellékleteket, úgy az illetékes Bizottság a 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 51. § (1) bekezdése alapján a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszüntetheti.**
5. **Tudomásul veszem, hogy Dunakeszi Város Önkormányzatának 48/2009. (IX. 28.) rendelete 6.§ (1) bekezdése alapján a jegyző köteles a kérelmező által benyújtott igazolások, adatok valódiságát vizsgálni, amelyhez a Sztv. 10. § (1) bekezdése alapján** információt szerezhet be és előre be nem jelentett helyszíni szemlét, környezettanulmányt végezhet.
6. **A kérelemre indult eljárás megindításáról külön értesítést nem kérek.**

Dunakeszi, ..................................................... …………..………..…………………………

a támogatást kérő aláírása

..................................................................

közeli hozzátartozó(k) aláírása

**Tisztelt Ügyfelünk!**

**Kérelmének mielőbbi elintézése érdekében kérjük, figyelmesen olvassa el az alábbi tájékoztatót és csatolja az Ön körülményeire vonatkozóan a szükséges iratokat.**

### TÁJÉKOZTATÓ

A települési önkormányzat a helyi rendeletében meghatározott feltételek szerint átmeneti segélyt állapíthat meg annak, aki:

* A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy
* Tartósan létfenntartási gondokkal küzd

Átmeneti segély nyújtása különösen azoknak a személyeknek indokolt, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező jelentős többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

1. Személyes adatok

1.1. Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. **A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.**

1.2. Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,

- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,

- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.3. A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

Amennyiben a tanulói, **hallgatói** jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

2. Jövedelmi adatok

2.1. **Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az **elismert költségekkel** és a **befizetési kötelezettséggel** csökkentett összegben kell feltüntetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó (EVA) vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (EKHO) alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat.

**A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.**

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.6. **A havi jövedelem kiszámításakor**

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.7. **Jövedelem típusai:**

2.7.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2.7.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.7.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.7.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.7.5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

**Az átmeneti segély iránti kérelemhez az alábbi iratokat szükséges mellékelni:**

1. A család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolásokat az igénylő és az ott állandó lakcímmel rendelkező többi személy mindennemű rendszeres jövedelméről és rendszeres pénzellátásáról.
   * A **kereső családtagok** utolsó havi nettó jövedelméről munkáltatói igazolás (táppénzről, GYES-ről is!)
   * **Nyugdíjasok** esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat.
   * **Álláskeresési támogatásban részesülők** esetében a munkanélküli járadékot, álláskeresési járadékot, álláskeresési segélyt, vállalkozói járadékot(a továbbiakban együtt: álláskeresési támogatás) megállapító határozat másolata és az utolsó csekkszelvény, valamint az álláskeresési támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata.
   * **Álláskeresési támogatásban nem részesülők** esetében az NFSZ Munkaügyi Központ igazolása a nyilvántartásba vételéről, nyilatkozat alkalmi munkából származó jövedelméről (3 havi)
   * **Rendszeres szociális segélyben, gyermeknevelési támogatásban, ápolási díjban** részesülőknél az utolsó postai csekkszelvényt.
   * **Vállalkozásból származó jövedelmek** esetén a NAV igazolása az előző évi jövedelmekről (Az adóbevallás másolata nem fogadható el!).
   * **Ha a családban kiskorú gyermek él**, igazolás a családi pótlék összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátásról.

A tartásdíj összegéről postai csekkszelvény, vagy nyilatkozat két tanú aláírásával, valamint a tartásdíjat megállapító bírósági ítélet másolata.

* + **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.

1. Külön élő vagy elvált szülők esetén **a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése**, valamint a **gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági határozatot**, illetve szülői felügyeletet együttesen gyakorló, de külön élő szülők esetén **a Gyámhivatal által jegyzőkönyvben rögzített megállapodást a gyermek elhelyezéséről és a szülői felügyelet gyakorlásáról**.

Amennyiben a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza, az **egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozatot**.

1. **16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról.
2. A kérelmező társadalombiztosítási azonosító jeléről szóló igazolás (TAJ számot tartalmazó kártya)

2. számú melléklet

## KÉRELEM

### tüzelőtámogatás formájában nyújtott átmeneti segélyhez

|  |  |
| --- | --- |
| **Kérelmező:**  Név:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Születési név:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Szül. helye:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Szül. idő:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Anyja neve:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Állampolgársága:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Lakhelye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Családi állapota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Társadalmi Azonosító Jel (TAJ szám):**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Telefonszám:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Házastárs / élettárs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Házastárssal – élettárssal kapcsolatban nyilatkozom: / megfelelő rész aláhúzandó!/**

Együtt élek – elváltam – külön élek – elhunyt

**Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó** (20 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező, 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, 25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató, valamint korhatárra tekintett nélkül tartósan beteg, fogyatékos vérszerinti, örökbefogadott, mostoha vagy nevelt gyermek) **adatainak felsorolása:**

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

**Segélykérelem indoklása :** ......................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

........................................................

kérelmező aláírása

# JÖVEDELEMNYILATKOZAT

**Jövedelemadatok: Forintban**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A jövedelmek típusai | A kérelmező  jövedelme  **NETTÓ** | A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme | **ÖSSZESEN** |
| **1** | Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb  jogviszonyból származó  jövedelem és táppénz |  |  |  |  |
| **2** | Nyugellátás, baleseti  nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |  |  |  |  |
| **3** | Társas és egyéni vállalkozásból  származó jövedelem |  |  |  |  |
| **4** | GYED, GYES, GYET |  |  |  |  |
| **5** | Családi pótlék, árvaellátás  gyermektartásdíj, stb. |  |  |  |  |
| **6** | Önkorm. és munkaügyi  szervek által folyósított  rendszeres pénzbeli ell.  (munkanélküli jár. rendsz. szoc. és nevelési segély, jöv. pótló támogatások stb.) |  |  |  |  |
| **7** | Egyéb jövedelem |  |  |  |  |
| **8** | ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM |  |  |  |  |
| **9** | A család által fizetett tartásdíj összege |  |  |  |  |

# A CSALÁD EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ JÖVEDELME: ...................................... Ft / hó

Lakás használatának jogcíme:

Saját tulajdon – albérlet – szívességi lakáshasználó – egyéb: ……………………………..

#### Lakás nagysága: ……………………. Szobák száma: …………………….

**A lakásban a gázszolgáltatás: be van kötve nincs bekötve.**

**(megfelelő rész aláhúzandó!)**

A család tulajdonában lévő.

a./ gépkocsi típusa: ………………. Szerzési ideje: …………………. Életkora: ………….

b./ egyéb – nem életvitelszerűen lakott – ingatlan :

címe: ……………………………………………………………. nagysága: …………………

szerzési ideje: …………………………………………… kb. forgalmi értéke: …………….

KÉRELMEZŐ NYILATKOZATAI:

1. **Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**
2. Tudomásul veszem, hogy a „Jövedelemnyilatkozat”-ban közölt adatok valódiságát,  a szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság tizenöt napon belül köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján - az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadójának alapját.
3. **Hozzájárulok a kérelemben közölt személyes adatok jogszabályban meghatározott kezeléséhez.**
4. **Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül nem csatolom az elbíráláshoz szükséges mellékleteket, úgy az illetékes Bizottság a 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 51. § (1) bekezdése alapján a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszüntetheti.**
5. **Tudomásul veszem, hogy Dunakeszi Város Önkormányzatának 48/2009. (IX. 28.) rendelete 6.§ (1) bekezdése alapján a jegyző köteles a kérelmező által benyújtott igazolások, adatok valódiságát vizsgálni, amelyhez a Sztv. 10. § (1) bekezdése alapján** információt szerezhet be és előre be nem jelentett helyszíni szemlét, környezettanulmányt végezhet.

Dunakeszi, ..................................................... …………..………..…………………………

a támogatást kérő aláírása

..................................................................

közeli hozzátartozó(k) aláírása

**Tisztelt Ügyfelünk!**

**Kérelmének mielőbbi elintézése érdekében kérjük, figyelmesen olvassa el az alábbi tájékoztatót és csatolja az Ön körülményeire vonatkozóan a szükséges iratokat.**

### TÁJÉKOZTATÓ

A települési önkormányzat a helyi rendeletében meghatározott feltételek szerint átmeneti segélyt állapíthat meg annak, aki:

* A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy
* Tartósan létfenntartási gondokkal küzd

Átmeneti segély nyújtása különösen azoknak a személyeknek indokolt, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező jelentős többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

1. Személyes adatok

1.1. Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. **A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.**

1.2. Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,

- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,

- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.3. A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

Amennyiben a tanulói, **hallgatói** jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

2. Jövedelmi adatok

2.1. **Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az **elismert költségekkel** és a **befizetési kötelezettséggel** csökkentett összegben kell feltüntetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó (EVA) vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (EKHO) alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat.

**A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.**

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.6. **A havi jövedelem kiszámításakor**

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.7. **Jövedelem típusai:**

2.7.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2.7.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.7.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.7.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.7.5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

**A tüzelőtámogatás formájában nyújtott átmeneti segély iránti kérelemhez az alábbi iratokat szükséges mellékelni:**

1. A család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolásokat az igénylő és az ott állandó lakcímmel rendelkező többi személy mindennemű rendszeres jövedelméről és rendszeres pénzellátásáról.
   * A **kereső családtagok** utolsó havi nettó jövedelméről munkáltatói igazolás (táppénzről, GYES-ről is!)
   * **Nyugdíjasok** esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat.
   * **Álláskeresési támogatásban részesülők** esetében a munkanélküli járadékot, álláskeresési járadékot, álláskeresési segélyt, vállalkozói járadékot(a továbbiakban együtt: álláskeresési támogatás) megállapító határozat másolata és az utolsó csekkszelvény, valamint az álláskeresési támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata.
   * **Álláskeresési támogatásban nem részesülők** esetében az NFSZ Munkaügyi Központ igazolása a nyilvántartásba vételéről, nyilatkozat alkalmi munkából származó jövedelméről (3 havi)
   * **Rendszeres szociális segélyben, gyermeknevelési támogatásban, ápolási díjban** részesülőknél az utolsó postai csekkszelvényt.
   * **Vállalkozásból származó jövedelmek** esetén a NAV igazolása az előző évi jövedelmekről (Az adóbevallás másolata nem fogadható el!).
   * **Ha a családban kiskorú gyermek él**, igazolás a családi pótlék összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátásról.

A tartásdíj összegéről postai csekkszelvény, vagy nyilatkozat két tanú aláírásával, valamint a tartásdíjat megállapító bírósági ítélet másolata.

* + **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.

1. Külön élő vagy elvált szülők esetén **a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése**, valamint a **gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági határozatot**, illetve szülői felügyeletet együttesen gyakorló, de külön élő szülők esetén **a Gyámhivatal által jegyzőkönyvben rögzített megállapodást a gyermek elhelyezéséről és a szülői felügyelet gyakorlásáról**.

Amennyiben a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza, az **egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozatot**.

1. **16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról.
2. Hitelt érdemlő igazolás arról, hogy a vezetékes gázszolgáltatást a szolgáltató kikapcsolta.

1. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a kérelemben foglalt ingatlanban a vezetékes gázszolgáltatás nincs bekötve.
2. Társadalombiztosítási Azonosító Jelét tartalmazó igazolványt.

3. számú melléklet

## KÉRELEM

### temetési segélyhez

|  |  |
| --- | --- |
| **Kérelmező:**  Név:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Születési név:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Szül. helye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Szül. idő: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Anyja neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Állampolgársága:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Lakóhelye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Családi állapota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Társadalombiztosítási Azonosító Jel:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Telefonszám:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Házastárs / élettárs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Házastárssal – élettárssal kapcsolatban nyilatkozom: / megfelelő rész aláhúzandó!/**

Együtt élek – elváltam – külön élek – elhunyt

**Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó** (20 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező, 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, 25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató, valamint korhatárra tekintett nélkül tartósan beteg, fogyatékos vérszerinti, örökbefogadott, mostoha vagy nevelt gyermek) **adatainak felsorolása:**

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

Név : .................................................................... Születési idő : ............................................

**Segélykérelem indoklása :** ......................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

........................................................

kérelmező aláírása

# JÖVEDELEMNYILATKOZAT

**Jövedelemadatok: Forintban**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A jövedelmek típusai | A kérelmező  jövedelme  **NETTÓ** | A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme | **ÖSSZESEN** |
| **1** | Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb  jogviszonyból származó  jövedelem és táppénz |  |  |  |  |
| **2** | Nyugellátás, baleseti  nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |  |  |  |  |
| **3** | Társas és egyéni vállalkozásból  származó jövedelem |  |  |  |  |
| **4** | GYED, GYES, GYET |  |  |  |  |
| **5** | Családi pótlék, árvaellátás  gyermektartásdíj, stb. |  |  |  |  |
| **6** | Önkorm. és munkaügyi  szervek által folyósított  rendszeres pénzbeli ell.  (munkanélküli jár. rendsz. szoc. és nevelési segély, jöv. pótló támogatások stb.) |  |  |  |  |
| **7** | Egyéb jövedelem |  |  |  |  |
| **8** | ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM |  |  |  |  |
| **9** | A család által fizetett tartásdíj összege |  |  |  |  |

# A CSALÁD EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ JÖVEDELME: ...................................... Ft / hó

Lakás használatának jogcíme:

Saját tulajdon – albérlet – szívességi lakáshasználó – egyéb: ……………………………..

#### Lakás nagysága: ……………………. Szobák száma: …………………….

A család tulajdonában lévő.

a./ gépkocsi típusa: ………………. Szerzési ideje: …………………. Életkora: ………….

b./ egyéb – nem életvitelszerűen lakott – ingatlan :

címe: ……………………………………………………………. nagysága: …………………

szerzési ideje: …………………………………………… kb. forgalmi értéke: …………….

KÉRELMEZŐ NYILATKOZATAI:

1. **Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**
2. Tudomásul veszem, hogy a „Jövedelemnyilatkozat”-ban közölt adatok valódiságát,  a szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság tizenöt napon belül köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján - az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadójának alapját.
3. **Hozzájárulok a kérelemben közölt személyes adatok jogszabályban meghatározott kezeléséhez.**
4. **Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül nem csatolom az elbíráláshoz szükséges mellékleteket, úgy az illetékes Bizottság a 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 51. § (1) bekezdése alapján a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszüntetheti.**
5. **Tudomásul veszem, hogy Dunakeszi Város Önkormányzatának 48/2009. (IX. 28.) rendelete 6.§ (1) bekezdése alapján a jegyző köteles a kérelmező által benyújtott igazolások, adatok valódiságát vizsgálni, amelyhez a Sztv. 10. § (1) bekezdése alapján** információt szerezhet be és előre be nem jelentett helyszíni szemlét, környezettanulmányt végezhet.
6. **A kérelemre indult eljárás megindításáról külön értesítést nem kérek.**

Dunakeszi, ..................................................... …………..………..…………………………

a támogatást kérő aláírása

..................................................................

közeli hozzátartozó(k) aláírása

**Tisztelt Ügyfelünk!**

**Kérelmének mielőbbi elintézése érdekében kérjük, figyelmesen olvassa el az alábbi tájékoztatót és csatolja az Ön körülményeire vonatkozóan a szükséges iratokat.**

### TÁJÉKOZTATÓ

A települési önkormányzat a helyi rendeletében meghatározott feltételek szerint temetési segélyt állapíthat meg annak, aki:

* A meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
* Tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti.

A temetési segély nyújtása különösen akkor indokolt, ha az eltemettetőn kívül nincs más tartásra köteles és képes személy.

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

1. Személyes adatok

1.1. Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. **A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.**

1.2. Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,

- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,

- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.3. A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

Amennyiben a tanulói, **hallgatói** jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

2. Jövedelmi adatok

2.1. **Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az **elismert költségekkel** és a **befizetési kötelezettséggel** csökkentett összegben kell feltüntetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó (EVA) vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (EKHO) alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat.

**A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.**

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.6. **A havi jövedelem kiszámításakor**

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.7. **Jövedelem típusai:**

2.7.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2.7.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.7.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.7.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.7.5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

**A temetési segély iránti kérelemhez az alábbi iratokat szükséges mellékelni:**

1. A család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolásokat az igénylő és az ott állandó lakcímmel rendelkező többi személy mindennemű rendszeres jövedelméről és rendszeres pénzellátásáról.
   * A **kereső családtagok** utolsó havi nettó jövedelméről munkáltatói igazolás (táppénzről, GYES-ről is!)
   * **Nyugdíjasok** esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat.
   * **Álláskeresési támogatásban részesülők** esetében a munkanélküli járadékot, álláskeresési járadékot, álláskeresési segélyt, vállalkozói járadékot (a továbbiakban együtt: álláskeresési támogatás) megállapító határozat másolata és az utolsó csekkszelvény, valamint az álláskeresési támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata.
   * **Álláskeresési támogatásban nem részesülők** esetében az NFSZ Munkaügyi Központ igazolása a nyilvántartásba vételéről, nyilatkozat alkalmi munkából származó jövedelméről (3 havi)
   * **Rendszeres szociális segélyben, gyermeknevelési támogatásban, ápolási díjban** részesülőknél az utolsó postai csekkszelvényt.
   * **Vállalkozásból származó jövedelmek** esetén a NAV igazolása az előző évi jövedelmekről (Az adóbevallás másolata nem fogadható el!).
   * **Ha a családban kiskorú gyermek él**, igazolás a családi pótlék összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátásról.

A tartásdíj összegéről postai csekkszelvény, vagy nyilatkozat két tanú aláírásával, valamint a tartásdíjat megállapító bírósági ítélet másolata.

* + **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.

1. Külön élő vagy elvált szülők esetén **a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése**, valamint a **gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági határozatot**, illetve szülői felügyeletet együttesen gyakorló, de külön élő szülők esetén **a Gyámhivatal által jegyzőkönyvben rögzített megállapodást a gyermek elhelyezéséről és a szülői felügyelet gyakorlásáról**.

Amennyiben a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza, az **egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozatot**.

1. **16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról.
2. Az elhunyt **eredeti halotti anyakönyvi kivonata**, valamint az **eredeti temetési** **számla.**
3. A kérelmező társadalombiztosítási azonosító jeléről szóló igazolás (TAJ számot tartalmazó kártya)

A TEMETÉSI SEGÉLY IRÁNTI KÉRELMET, A TEMETÉS NAPJÁT KÖVETŐ 6 HÓNAPON BELÜL LEHET BENYÚJTANI !

4. számú nyilatkozat

**Vagyonnyilatkozat**

*I. A kérelmező személyes adatai*

Neve:…………………………………………………………..

Születési neve: …………………………………………………

Anyja neve:……………………………………………………

Születési hely, év, hó, nap:…………………………………….

Lakóhely: ……………………………………………………...

Tartózkodási hely: …………………………………………….

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:………………………..

*II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona*

*A. Ingatlanok*

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ................. város/község ................... út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ..........................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzandó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ....................... város/község .................................. út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ...................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .............................................. Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ............................ címe: ...................................... város/község ........................... út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .............................................. Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: .......................... címe: ........................................ város/község .............................. út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ...................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .............................................. Ft

*II. Egyéb vagyontárgyak*

Gépjármű:

*a)* személygépkocsi: ......................................... típus .................. rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .............................................................

Becsült forgalmi érték:\*\* ...................................... Ft

*b)* tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ................................ típus ..................... rendszám szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .................................................................

Becsült forgalmi érték:\*\* ............................................ Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: .......... év .............................. hó ............ nap

........................................

aláírás

*Megjegyzés:*

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Becsült forgalmi értékként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értékként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

5. számú melléklet

**NYILATKOZAT**

**Alulírott** ………………………………………………………………………………….(név)

Születési neve: ………………………………………………………………………………..

Anyja neve: …………………………………………………………………………………….

Születési hely, év, hó nap: …………………………………………………………………...

Lakóhely: ……………………………………………………………………………………….,

Tartózkodási hely: …………………………………………………………………………….,

**alatti lakos büntető jogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy:**

………………………………………………………………………………………………………………….............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Dátum: …………………………………….

……………………………………….

aláírás